



AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELL'IMPIANTO POLISPORTIVO

“GENERALE GOFFREDO CANINO”

DEL COMUNE DI ALTOFONTE

Il Responsabile del 3° Settore **UFFICIO TECNICO – PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Vista la Determinazione 3° Settore n°173 del 31/07/2020

RENDE NOTO CHE

In esecuzione della deliberazione di deliberazione di GM n.49 dell'11/07/2018, e successiva deliberazione di GM n.13 del 18/02/2020, l'Amministrazione Comunale di Altofonte intende affidare in concessione, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. B), del *Regolamento d'uso e gestione degli impianti sportivi comunali* – così come modificato dalla deliberazione di CC n.43 del 28/07/2015 i.e. - alle:

- *Associazioni e Società sportive regolarmente iscritte all'albo comunale delle associazioni;*
- *Federazioni Sportive riconosciute dal CONI;*
- *Federazioni Sportive riconosciute dal CIP (Comitato Italiano Paralimpico);*
- *Enti di promozione sportiva;*
- *Società e Cooperative di servizi per attività sportive, formative, ricreative, amatoriali e culturali;*

in possesso dei requisiti prescritti nel presente bando, l'impianto polisportivo “*Generale Goffredo Canino*” di Piano Maglio, comprese le pertinenze e le attrezzature inventariate.

L'impianto è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto ai Concessionari, come risulterà da apposito verbale di consegna.

Il Responsabile del Settore 3°, eventualmente coadiuvato da uno o più collaboratori specificamente individuati, provvederà ad istruire le istanze di assegnazione dell'impianto e a sottoporre alla Giunta una proposta tecnica, corredata da una relazione illustrativa.

La Giunta Comunale, con propria delibera, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b. del Regolamento comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali provvederà ad assegnare l'impianto polisportivo “*Generale Goffredo Canino*” di Piano Maglio, sulla base della proposta e della relazione illustrativa predisposte dal Responsabile del Settore 3°.

MODALITÀ E FINALITÀ



AVVISO PUBBLICO

Il presente **Avviso** ha la finalità di individuare, ai sensi e per gli effetti del vigente *Regolamento comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali*, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 30/06/2004 e ss.mm.ii., l'associazione e/o le associazioni sportive in grado di sostenere e promuovere, singolarmente o unitariamente, l'utilizzo sistematico dell'impianto polisportivo "Generale Goffredo Canino" di Altofonte.

Nel caso di affidamento della gestione dell'impianto sportivo a più di una associazione sportiva, dovrà essere individuata un'unica associazione quale referente del rapporto di concessione con il Comune.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutte le associazioni senza scopo di lucro di cui all'art. 3 del *Regolamento d'uso*, con sede legale nel Comune di Altofonte, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- che non abbiano subito procedure fallimentari e/o concorsuali;
- che non siano in una delle condizioni impeditive a contrarre con la Pubblica Amministrazione o comunque in una qualsiasi situazione di contenzioso civile, amministrativo, penale, tributario con il Comune di Altofonte;
- che non abbiano utilizzato gli impianti in maniera scorretta e/o risultino morosi dei versamenti delle tariffe nei confronti della Amministrazione Comunale.

CRITERI

La concessione sarà effettuata in favore della e/o delle associazioni che abbiano inoltrato formale domanda di concessione della gestione e che abbiano i requisiti per partecipare al presente Avviso.

Secondo quanto stabilito nella deliberazione di GM n.49 dell'11/07/2018, il Concessionario sarà individuato prioritariamente tra i soggetti di cui all'articolo 2 del regolamento per l'affidamento in gestione e concessione in uso degli impianti comunali approvato con deliberazione di CC n. 36 del 30.06.2004, modificato con successive deliberazioni n. 44 del 29.09.2014 e n. 43 del 28.07.2015 operanti nel territorio di Altofonte, mediante procedura ad evidenza pubblica.

Nel caso in cui l'assegnazione dell'impianto avvenga in favore di più associazioni, la individuazione degli spazi per lo svolgimento delle singole attività sportive, e le fasce orarie di utilizzo per le singole associazioni, sarà di esclusiva competenza del soggetto concessionario che resta comunque obbligato alla relativa comunicazione a questo Settore competente.

In ogni caso le Associazioni sono tenute a:

- a)** assicurare che l'uso dell'impianto abbia luogo con la dovuta diligenza, e con particolare cautela all'uso delle attrezzature affinché venga tutelata la salute e la sicurezza pubblica. All'uopo i concessionari assumono ogni responsabilità in merito;
- b)** assicurare la libera e piena disponibilità dell'impianto per le necessità del Comune ogni qualvolta se ne abbia la necessità di utilizzo;
- c)** assicurare lo svolgimento di attività sportive in favore delle seguenti categorie di utenti:
 - giovani fino a 17 anni di età;
 - giovani da 18 anni compiuti fino a 30 anni;



AVVISO PUBBLICO

- adulti oltre 30 anni di età;
- anziani, oltre 65 anni di età;
- utenti da sottoporre a terapie riabilitative;
- sportivi disabili.

REGOLAMENTAZIONE DEL RAPPORTO – OBBLIGHI E DURATA

L'utilizzazione e la gestione dell'impianto polisportivo "Generale Goffredo Canino" sarà disciplinata da apposita convenzione che regolerà il rapporto tra le parti.

Secondo quanto stabilito nella deliberazione di GM n.49 dell'11/07/2018:

- la concessione in gestione dell'impianto si affida nello stato in cui si trova;
- la durata dell'affidamento è fissata in anni 3 (tre);
- è posta a carico del concessionario la manutenzione ordinaria e straordinaria, la custodia e guardiana dell'impianto, dello spogliatoio e delle superfici di gioco, ivi compresi le pertinenze dello stesso e gli impianti tecnologici;
- le utenze sono a carico del concessionario, che avrà cura di procedere alla volturazione a proprio nome dei contratti esistenti o, in mancanza, alla stipula ex novo a proprio nome;
- il canone sociale annuo che l'affidatario dovrà versare al Comune di Altofonte per la concessione in gestione dell'impianto è determinato in **euro 2.400.00**, da porre a base della presente procedura di affidamento;
- il canone dovrà essere corrisposto in n.4 rate trimestrali anticipate, di cui la prima deve essere versata entro cinque giorni dalla stipula del contratto;
- il concessionario dovrà assicurare la possibilità di far fruire l'impianto sportivo a tutti gli utenti che ne facciano richiesta, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento, e di quanto previsto dal regolamento salvaguardando la fruizione prioritaria degli utenti locali;
- la tariffa da fare pagare agli utenti da parte del Concessionario è fissata come segue:
 - a) per l'utilizzo del campo multivalente (pallavolo/basket/calcio a 5, tennis), € 5,00 l'ora in caso di utilizzo diurno, il doppio, ossia € 10,00 l'ora, in caso di utilizzo serale;
 - b) per l'utilizzo degli spazi e delle eventuali attrezzature diverse dal suddetto impianto, € 0,50 l'ora per singolo utente, in orario diurno, il doppio, ossia € 1,00 l'ora ad utente, per l'utilizzo serale;
 - c) per l'uso dell'impianto da parte delle società di Altofonte che svolgono campionati federali (allenamenti, partite ufficiali) le tariffe di cui al punto a) sono riferite all'intera squadra e sono ridotte del 50%. Pertanto € 2.50 l'ora in fascia diurna, e € 5.00 euro l'ora in fascia serale;
 - d) per l'uso dell'impianto da parte degli Istituti scolastici aventi sede in Altofonte, in particolare per le ore utilizzate dagli alunni per attività curriculari ed extra curriculari previste nel piano dell'offerta formativa approvata dall'istituto scolastico, esenzione dal pagamento del corrispettivo previa comunicazione e disponibilità dell'impianto;
 - e) per le attività a carattere sportivo e culturale di interesse comunale promosse e patrocinate dal Comune di Altofonte, esenzione dal pagamento del corrispettivo previa comunicazione e disponibilità dell'impianto.

L'eventuale utilizzo di spazi pubblicitari, e qualsiasi altra risorsa, diversa da quella derivante



AVVISO PUBBLICO

dall'utilizzo dell'impianto per finalità sportive, è gestito in via esclusiva dal Comune di Altofonte, secondo le modalità che saranno specificate nella convenzione.

Le eventuali iniziative pubblicitarie di sponsor di attività sportive negli appositi spazi previsti nell'impianto, comportano una compartecipazione del Comune sulle somme a tale titolo corrisposte, secondo quanto stabilito dai regolamenti comunali.

In ogni caso, il concessionario dovrà trasmettere con periodicità semestrale l'elenco delle ditte proprie che sponsorizzano le attività associative.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Gli interessati dovranno presentare:

“DOCUMENTAZIONE”:

istanza di partecipazione, recante la seguente dicitura:

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELL'IMPIANTO POLISPORTIVO “GENERALE GOFFREDO CANINO” SETTORE 3° - UFFICIO TECNICO-PATRIMONIO IMMOBILIARE

indirizzata al Responsabile del Settore 3°, debitamente sottoscritta, allegando fotocopia di un valido documento di riconoscimento, in cui si dichiari, con autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- le generalità (cognome, nome, luogo e data nascita e residenza) del legale rappresentante dell'Associazione;
- denominazione e sede legale, nonché copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione;
- titoli di studio posseduti dal legale rappresentante e dai collaboratori/volontari di cui l'Associazione si avvale o intende avvalersi nella gestione del Centro, con esatta denominazione dell'Istituto che li ha rilasciati e l'anno di conseguimento;
- godimento diritti civili e politici del legale rappresentante ed il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;
- di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo ad anni tre, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale (art. 5, comma 2, D.lgs. n. 114/1998);
- di non essere sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza, né essere stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza (art. 5, comma 2, D.lgs. n. 114/1998);
- che non abbiano subito procedure fallimentari o altre procedure concorsuali (art. 5, comma 2, D.lgs. n. 114/1998);
- che non siano in una delle condizioni impeditive a contrarre con la Pubblica Amministrazione o inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente



AVVISO PUBBLICO

in materia;

- l'indicazione del regime fiscale cui il proponente è assoggettato;
- di avere preso visione dello stato di fatto della struttura in cui realizzare il progetto.

dovranno, altresì, **allegare alla domanda i seguenti documenti** che potranno essere sostituiti da dichiarazione e/o autocertificazione ex D.P.R. n. 445/2000:

- copia conforme all'originale degli atti costitutivi delle singole associazioni;
- copia del verbale d'assemblea o dell'organo competente dal quale risulti il nominativo del legale rappresentante dell'Associazione richiedente;
- la documentazione relativa al riconoscimento di affiliazione alla rispettiva federazione sportiva nazionale riconosciuta dal CONI con dichiarazione relativa all'attività sportiva svolta nell'ultimo triennio;
- la documentazione relativa all'iscrizione dell'Associazione al registro del CONI.

“OFFERTA ECONOMICA”,

offerta economica, redatta in carta legale o resa tale (bollo € 16,00), sottoscritta con firma leggibile, e per esteso, del legale rappresentante dell'Associazione, corredata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. L'offerta economica consiste nell'indicazione del prezzo offerto in cifre ed in lettere e senza abrasioni o correzioni di sorta. In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli in lettere, sarà considerato valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

Sono ammesse solo offerte al rialzo sul canone determinato in euro 2.400,00: importo minimo € 100,00.

RISERVE PARTICOLARI DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Altofonte si riserva di disporre dell'intero immobile e sue pertinenze per specifici interessi di natura pubblica, previo congruo avviso al Concessionario e senza corrispettivo alcuno, e comunque secondo quanto previsto nello schema della convenzione.

GARANZIE

Il Comune di Altofonte è escluso da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da incidenti subiti da atleti ed utenti, fruitori dell'impianto negli orari di uso esclusivo del “Concessionario”. Per queste fasce orarie il “Concessionario” assume pienamente e incondizionatamente l'onere della responsabilità civile e penale verso terzi, derivante dal mancato rispetto delle prescrizioni di legge e regolamenti inerenti la materia dei pubblici spettacoli e dell'esercizio dell'attività sportiva, salvo facoltà di rivalsa verso l'autore dell'inadempienza o danno. Al riguardo il Comune di Altofonte è escluso da ogni e qualsiasi responsabilità.

A tal fine, pena di risoluzione unilaterale, il Concessionario dovrà assolvere gli obblighi di assicurazione nelle modalità e nei termini previsti dalla legge e predisporre apposita comunicazione visibile al pubblico.



AVVISO PUBBLICO

Il Concessionario, pena la risoluzione unilaterale della convenzione, si obbliga a rispettare le disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, sicurezza e utilizzo di collaboratori e/o volontari, assumendo ogni relativo onere economico, assicurativo e previdenziale.

Il Concessionario dovrà dotarsi di apposita copertura assicurativa per ogni danno subito da propri associati o atleti che utilizzano l'impianto sportivo concesso in gestione nell'esercizio di attività sportive. Al riguardo il Comune di Altofonte è escluso da ogni e qualsiasi responsabilità.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Entro le ore 12:00 del giorno 17 agosto 2020 a mezzo PEC all'indirizzo comune.altofonte@gigapec.it.

È possibile chiedere informazioni sulle attività oggetto del presente avviso presso i seguenti uffici:

3° Settore – Ufficio Tecnico – Patrimonio Immobiliare – Via Silvio Bocconi n. 6, tel. 091.6648418 - posta elettronica: salvo.butera@comune.altofonte.pa.it

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio, nonché sul sito ufficiale del Comune: www.comune.altofonte.pa.it

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

F.to (arch. Salvatore Butera)