



COMUNE DI ALTOFONTE
PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
Paese dell'Acqua e dell'Olio

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL
SERVIZIO INTERNET NELLA
BIBLIOTECA COMUNALE

INDICE

Art. 1- Obiettivi del servizio

Art. 2 - Modalità di accesso al servizio

Art. 3 Assistenza

Art. 4 Servizi disponibili al pubblico

Art. 5 Servizi non disponibili al pubblico

Art.6 Norme di comportamento e responsabilità degli utenti

Art. 7 Costi per l'utilizzo

Art. 8 Accesso ad internet tramite personal computer portatili dell'utenza

Art. 9 Utenti in età minore

Art. 10 Condizioni di accesso

Art 1
Obiettivi del servizio

1. Il presente regolamento, integrato dalle Condizioni di accesso emanate dal Responsabile del Settore nel quale è strutturalmente collocata la Biblioteca, disciplina le modalità di accesso e di utilizzo di Internet attraverso i personal computer messi a disposizione dalla biblioteca (di seguito: servizio Internet) e le modalità di accesso e di utilizzo di Internet attraverso i personal computer portatili degli utenti della biblioteca.
2. La biblioteca inette a disposizione della propria utenza, il servizio Internet come ulteriore strumento di studio, ricerca e documentazione, che integra le tradizionali fonti cartacee.
3. Al pari di esse, il servizio Internet deve essere utilizzato in coerenza con gli obiettivi e le funzioni fondamentali dell'istituzione bibliotecaria.

Art. 2
Modalità di accesso al servizio

1. L'accesso al servizio Internet è consentito esclusivamente agli utenti che vi risultino iscritti poi aver compilato gratuitamente l'apposito modulo di iscrizione ai servizi della biblioteca allentato al presente regolamento e dopo aver preso visione del presente regolamento e delle Condizioni di accesso predisposte dal Responsabile del Settore che integrano il presente regolamento.
2. L'uso di Internet è consentito a non più di due persone contemporaneamente per postazione, salvo eccezioni valutate caso per caso dal personale addetto alla biblioteca.
3. Non è consentita la prenotazione al servizio.
4. L'utilizzo di Internet da parte degli utenti avviene nel corso del normale orario di apertura al pubblico della biblioteca.
5. Al fine di garantire pari opportunità di accesso a tutti gli utenti, il servizio Internet è erogato per quote di tempo limitate, per non più di un'ora al giorno per ciascun utente o gruppi di utenti, secondo le condizioni di accesso al servizio. Non è previsto il recupero di qualsiasi frazione di tempo non utilizzata, anche se a causa di problemi tecnici che impediscano o limitano l'uso del servizio Internet.

Art.3
Assistenza

1. Il personale della biblioteca è a disposizione per l'assistenza di base all'uso di Internet.
2. Informazioni più approfondite sull'utilizzo di risorse quali banche dati bibliografiche, periodici elettronici, ecc., possono essere richieste in servizio.

Art.4

Servizi disponibili al pubblico

1. Sono disponibili i seguenti servizi:

- a) consultazione di tutti i siti gratuiti presenti su WWW;
- b) scarico dati (download) soltanto su specifica autorizzazione del personale addetto alla biblioteca. Lo scarico è permesso su floppy disk e/o pen drive e/o CD-Rom di proprietà dell'utente ;
- c) consultazione delle opere su supporto informatico disponibili presso la Biblioteca Comunale;
- d) utilizzo dei programmi Office(Word, Excel, Power Point);
- e) posta elettronica presso fornitori di free e-mail;
- f) stampa, previo coordinamento con il personale in servizio.

2. Non è permesso effettuare operazioni di scarico dati che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di utilizzo consentito. Per particolari esigenze l'utente può richiedere lo scarico di quantità cospicue di dati(ad esempio per la masterizzazione di un cd-rom) concordando le modalità con il personale della biblioteca.

Art. 5

Servizi non disponibili al pubblico

1. Sono vietate le seguenti attività e servizi:

- a. consultazione di siti o banche dati a pagamento presenti su WWW
- b. caricamento di file in rete (upload);
- c. instant messaging e chat (IRC);
- d. telefonate virtuali;
- e. installazione di programmi propri sui personal computer della biblioteca;
- f. modifica dei programmi esistenti sui personal computer della biblioteca;
- g. modifica delle configurazioni dei programmi per la consultazione di banche dati (ad esempio per impostare una lingua diversa da quella predefinita);
- h. scarico dati ad disco rigido locale o sui server di rete;
- i. esecuzione di qualsiasi software da floppy disk e/o da CD-ROM che non siano di proprietà comunale;
- l. interazione con il sistema operativo (ad esempio attraverso una shell di comando);
- m. attivazione ed utilizzo di software di controllo remoto comprese le shell testuali (rlogin, ssh.);

- n. collegare dischi di rete e accedere a spazi di memorizzazione sia sulla rete interna al Comune (ad esempio dischi su server) che su Internet (spazi di memorizzazione personali free o a pagamento) anche se si possiede un account valido per questi servizi;
- o. accedere alla configurazione della macchina (BIOS);
- p. eseguire il Boot di sistema da floppy disk e/o da CD-ROM
- q. gestione di siti Web personali su Internet;
- r. aprire le macchine, collegare e scollegare i dispositivi esistenti o collegare propri dispositivi (compresi mouse, tastiere, cuffie, casse acustiche, cavi di rete, schede di rete, modem, ecc...) con l'eccezione di dispositivi di memorizzazione consentiti dalla configurazione hardware/software dei terminali e che non richiedano l'installazione di driver o programmi di gestione. E' inoltre vietato utilizzare le prese telefoniche eventualmente presenti per collegare modem o telefoni personali; è altresì vietato utilizzare le prese di corrente per scopi personali (ricarica di telefonini, lettori cd, radio, ecc...);
- s. utilizzare supporti magnetici deteriorati nei drive per floppy disk c/o per CD-ROM;
- t. utilizzare le unità ottiche per ascoltare musica o visualizzare film e foto.
- u. in genere qualsiasi attività che non sia inerente a scopi di studio, ricerca e documentazione;

Art. 6

Norme di comportamento e responsabilità degli utenti

1. Ad ogni singolo utente del servizio Internet è richiesto un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete.
2. Il servizio Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente. Il servizio Internet non può essere utilizzato per scopi di lucro o per qualsiasi attività economica o per scopi non riconducibili a studio, ricerca e documentazione.
3. I controlli possono essere fatti al momento e/o a campione, anche in tempi successivi attraverso l'esame dei log di sistema. Qualsiasi comportamento ritenuto non ammissibile alla luce dei regolamenti verrà segnalato alle Autorità competenti a sanzionare condotte illecite.
4. L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio Internet. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
5. E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e del hardware dei computer della biblioteca. E' vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete o ne restringano la fruizione e le prestazioni per gli utenti. L'utente è responsabile dell'utilizzo degli strumenti informatici durante il periodo di impiego ed è tenuto al rimborso in caso di danneggiamento. L'utente è tenuto a segnalare immediatamente al personale qualsiasi malfunzionamento verificatosi durante il periodo di utilizzo.
6. In caso di violazione del presente regolamento e delle altre disposizioni che disciplinano il servizio Internet, il personale della biblioteca potrà richiamare verbalmente l'utente e, in caso di mancata ottemperanza al richiamo verbale, interrompere la sessione attivata dal responsabile della violazione. La violazione sarà comunicata al Responsabile del Settore che potrà, a seconda della gravità delle violazioni ed infrazioni:
 - a. disporre la sospensione dell'utente dal servizio Internet da un minimo di una settimana ad un massimo di sei mesi;

- b. disporre l'esclusione dell'utente dal servizio di Internet;
 - c. disporre la sospensione o l'esclusione da ogni altro servizio della biblioteca.
7. Resta fermo che il Responsabile del Settore provvederà a denunciare alle Autorità competenti tutti i casi di utilizzo del servizio Internet ritenuto in contrasto con le previsioni della normativa vigente.
8. Il Comune, nella persona del proprio legale rappresentante, ha facoltà di promuovere azione di rivalsa per danni provocati dall'inosservanza del presente regolamento o per danneggiamento delle apparecchiature informatiche.
9. E' vietato toccare gli schermi dei monitor con le dita o con qualsiasi oggetto spostare macchine tavoli o sedie dalla loro postazione originale nonché staccare cavi di alimentazione, periferiche o connessione in rete, spegnere i monitor o i PC.
10. E' fatto obbligo di osservare il silenzio e in ogni caso di limitare al minimo ogni forma di comunicazione rumorosa, nel rispetto del lavoro degli altri utenti e delle norme di corretto comportamento che ogni luogo di studio e consultazione impone.
11. L'utente può presentare reclami e istanze, prospettare osservazioni e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.

Art. 7
Costi per l'utilizzo

1. L'accesso ad Internet è gratuito e il Comune, mediante apposita delibera di Giunta Comunale, può stabilire tariffe a tempo o a forfait per l'utilizzo del servizio, per l'acquisto dei floppy disk, CD-Rom e per il servizio stampa.

Art. 8
Accesso ad internet tramite computer portatili dell'utenza

- 1. Le previsioni del presente regolamento si applicano anche agli utenti che si collegano ad Internet, con i propri personal computer portatili, attraverso le eventuali postazioni predisposte a tale scopo dalla biblioteca .
- 2. Tali utenti dovranno pertanto anche compilare il modulo di accesso ai servizi per utilizzare il servizio Internet.
- 3. L'utilizzo del proprio personal computer portatile è soggetto a limitazioni di orario ed è limitato a particolari luoghi della biblioteca ove e appositamente istituiti.
- 4. Il dispositivo necessario per il collegamento deve essere acquistato dall'utente (scheda di rete, scheda wireless) se il suo PC non è già predisposto allo scopo. L'utente deve inoltre predisporre a suo carico tutte le configurazioni e i programmi necessari che gli consentano di utilizzare il servizio. Per questa predisposizione l'utente può contattare il personale della biblioteca se necessita di consigli c/o chiarimenti.
- 5. E' consentito il collegamento utilizzando qualsiasi piattaforma hardware (PC, Apple, palmari..) e qualsiasi sistema operativo (DOS, Windows, Linux, Mac Os X,...).
- 6. Eventuali nuovi servizi che prevedano l'utilizzo di Internet verranno regolamentati con apposite norme.

Art. 9

Utenti in età minore

1. L'utilizzo dei servizi Internet da parte di minori di anni 18 deve essere preventivamente autorizzato da un genitore o da chi esercita legalmente la patria potestà, dopo che questi abbia preso visione del presente regolamento e delle Condizioni di accesso al servizio nonché delle raccomandazioni specifiche che per la sicurezza dei minori in rete.
2. Il personale della biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte del minore che è demandata ai genitori o a chi ne fa legalmente le veci.

Art. 10

Condizioni di accesso

1. Il Responsabile del settore, al fine di rendere operative le regole fissate con il presente regolamento è tenuto ad emanare entro 45 giorni dalla sua approvazione direttive per le Condizioni di accesso al servizio, contenenti indicazioni e disposizioni di dettaglio operativo per l'uso e l'accesso al servizio.
1. Entro il termine i 30 giorni, il responsabile del settore è tenuto a predisporre, ove ritenuto, un opuscolo informativo rivolto all'utenza del servizio Internet, contenente le indicazioni sintetiche, con linguaggio chiaro e con eventuali grafiche, di utilizzo e accesso al servizio.



COMUNE DI ALTOFONTE
PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
Paese dell'Acqua e dell'Olio

ISCRIZIONE ADULTI AI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (D.P.R 445 del 28.12.2000, art. 46)

Il /La sottoscritto la

Cognome (per le signore il cognome da nubile)	Nome

consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità negli atti potrà incorrere nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e che qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione potrà decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

Dichiara

di essere nato/a a Il (gg/mm/aaaa).....

di essere residente a :

Via / Piazza

Località

Cap.....Comune.....

eventuale indirizzo secondario (domicilio)

Via / Piazza.....

Località

Cap.....Comune.....

telefonoe-mail.....@.....

Di essere nella condizione professionale di.....

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- licenza elementare licenza media diploma di scuola media superiore
 diploma parauniversitario laurea specializzazione post-laurea

AUTORIZZA

- L'utente è informato, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici e per fini inerenti all'attività della Biblioteca nel rispetto della normativa vigente.
- L'utente ha preso visione del Regolamento della Biblioteca ed è a conoscenza del fatto che l'iscrizione ha validità di un anno e consente anche l'utilizzo dei servizi di prestito nell'ambito del Sistema Bibliotecario comunale secondo i regolamenti delle biblioteche interessate, nonché l'accesso al servizio Internet nelle sedi della biblioteca del Comune di Altofonte.

Desidera essere iscritto al servizio Internet e quindi si impegna ad accettarne le regole di cui al regolamento comunale e alle Condizioni di accesso che dichiara di avere letto e di ben conoscere e allega fotocopia del documento di identità

- si no

Desidera essere informato per e-mail sulle iniziative della Biblioteca

- si no

Altofonte, li.....

Firma leggibile

Spazio riservato all'Ufficio

Documento di identità

Carta d'identità	n.....	Luogo e data di rilascio.....
Patente di guida	n.....	
Passaporto	n.....	

Iscrizione al Servizio Biblioteca Comunale n.....

- prima iscrizione
 rinnovo iscrizione
 autorizzazione Internet

Il Bibliotecario



COMUNE DI ALTOFONTE
 PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
 Paese dell'Acqua e dell'Olio

ISCRIZIONE DI MINORI AI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
 Dichiarazione sostitutiva di certificazione (D.P.R 445 del 28.12.2000, art. 46)

Il /La sottoscritto la

Cognome (per le signore il cognome da nubile)	Nome

consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità negli atti potrà incorrere nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e che qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione potrà decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

- Genitore Del Minore
- Tutore
- Esercente la patria potestà (Cognome) (Nome)
- Dichiara

di essere nato/a a Il (gg/mm/aaaa).....

di essere residente a :

Via / Piazza

Località

Cap.....Comune.....

eventuale indirizzo secondario (domicilio)

Via / Piazza.....

Località

